

# HINWEISE

## ZUR DURCHFÜHRUNG VON PRÄSENZSEMINAREN IM IFV

### ALLGEMEINE VERHALTENSHINWEISE

AB 1.11.2020

Das Hygienekonzept des ifV setzt auf die Faktoren „Vermeidung von Infektionsrisiken“ wie auch „Nachvollziehbarkeit von potenziellen Infektionswegen“. Wir sind uns bewusst, dass es eine absolute Sicherheit bei Veranstaltungen in geschlossenen Räumen nicht geben kann, werden Ihnen aber ein Höchstmaß an Sicherheit bieten. Für die Teilnahme bitten wir folgende Hinweise zu beachten:

#### 1. Handhygiene

Waschen Sie sich regelmäßig die Hände mit Seife oder auch Desinfektionslösung; vermeiden Sie direkten Handkontakt (Hände schütteln) und vermeiden Sie direkte Berührungen an typischen Touchpoints wie Türklinken, Griffen o.Ä. Öffnen und schließen Sie nach Möglichkeit Türen mit dem Ellenbogen, nutzen Sie ggf. Servietten, um allgemein zugängliche Gegenstände anzufassen.

Versuchen Sie Berührungen der Hand in der Hand, Nasen- oder Augenpartie zu vermeiden.

#### 2. Nießetikette

Vermeiden Sie bei auftretendem Husten oder Niesen die Benutzung der Hand und schützen Sie den Mund eher durch ein Abnießen oder Abhusten in die Armbeuge!

#### 3. Mund- und Nasenschutz

Tragen Sie immer einen Mund- und Nasenschutz!

#### 4. Wahren Sie Abstand zu anderen Personen!

Versuchen Sie stets einen Abstand von mindestens 1,50 Metern zu anderen Personen einzuhalten und nur kurzzeitig zu unterschreiten.

1. Die Seminarräume sind ausreichend groß bemessen, sodass zwischen den Sitzplätzen ein Mindestabstand von 1,50 Metern gewahrt wird. Die verwendeten Räume sind mit Hochleistungs-Luftfiltern der Klasse HEPA H-14 ausgestattet, welche zwischen 6 und 10-mal pro Stunde die Raumluft von Aerosolen und Schwebeteilchen reinigen. Nach aktuellem Wissensstand ist dieses der beste Schutz vor einer Anreicherung von Viren o.Ä. in der Raumluft. Es wird überdies auch regelmäßig Frischluft zugeführt.
2. Innerhalb und außerhalb des Seminars ist die Verwendung einer Mund-Nase-Bedeckung aktuell notwendig – mit Ausnahme des/-r Dozenten/-in. Es wird vom ifV eine Einweg-Maske bereitgestellt. Für die Anreise bitten wir, eine eigene Maske mitzubringen.
3. Der/die Dozent/-in wird für das Seminar einen Sitzplan ausfüllen, in dem jeweils die Namen der Teilnehmenden enthalten sind. Überdies ist für jede(n) Teilnehmende(n) ein Bogen mit Kontaktdaten auszufüllen. Hier bitten wir um Angabe von Privatanschrift und privater Telefonnummer. Die Erhebung erfolgt allein zu einer potenziellen Rückverfolgung und wird für keine andere Zwecke ausgewertet. Nach Ende der Aufbewahrungsfrist (wir gehen von ca. 4 Wochen aus) werden die Dokumente vernichtet.
4. Wir werden weiterhin hohe Sorgfalt für die Hygiene im und um den Seminarraum walten lassen, so durch ständige Desinfektion von Flächen oder auch typischen Touchpoints (z.B. Griffe und Türklinken).
5. Getränke - Kaffee, Tee, Kaltgetränke - werden pro Seminarraum an einer zentralen Station pro Raum bereitgestellt und können von dort aus zum Sitzplatz mitgenommen werden. Bitte beachten Sie, dass bei der Benutzung die Hygieneregeln (insbesondere Händedesinfektion) eingehalten werden.
6. Es wird für die Mittagspause ein Mittagssnack vorbereitet. Hier gelten die Abstandsregeln in gleichem Maße. In diesem Fall kann für die Zeit der Aufnahme von Speisen und Getränken auf eine Mund-Nasen-Bedeckung verzichtet werden.
7. Ansonsten gelten die (inzwischen) obligatorischen Hinweise zur Hygiene bezüglich Abstand, Handhygiene und Nießetikette.

Bei Fragen und Anregungen stehen wir Ihnen jederzeit zur Verfügung!

Ihr ifV – Team